Kursauftrags/Anfrage-Formular

Vielen Dank für Ihr Interesse an unserem Kursangebot. Um Ihre Anfrage schnellstmöglich bearbeiten zu können benötigen wir einige Angaben:

1. **Kontaktdaten des Kunden/ Ansprechpartners:**

Firma:

Name:

Adresse:

Telefonnummer:

Emailadresse:

1. **Gewünschter Kursort:**

o.g. Adresse  Malteser Dienststelle (Benzstr.1c, 37083 Göttingen)

andere Adresse bitte angeben

1. **Gewünschte Kursart:**

Erste-Hilfe-Grundlehrgang (9UE)  Erste-Hilfe-Training (9UE)  EH-Crash-Kurs (4UE)

Erste-Hilfe in Bildungs- und Betreuungseinrichtungen für Kinder

Haben Sie Teilnehmer die einen Auffrischungskurs und einen Grundlehrgang benötigen, können alle problemlos am Grundlehrgang teilnehmen.

1. **Voraussichtliche Teilnehmerzahl:**

(Mind. 10 Teilnehmer max. 15 pro Kurs)

1. **Gewünschter zeitlicher Ablauf:**

(alle oben genannten Kursarten, außer dem Crash-Kurs, haben einen zeitlichen Gesamtumfang von 8 Zeitstunden inkl. Pausen)

Aufteilung des Kurses in

2x4 Stunden oder  1x8 Stunden

andere Aufteilung, bitte Wunschaufteilung angeben

1. **Konkrete Terminwünsche:**

Wunschtermin:      Alternativtermin:      Uhrzeit:

1. **Welche Art der Abrechnung wird gewünscht:**

**B**erufs**g**enossenschaft (BG) **UNBEDINGT** genaue Bezeichnung der BG:

GUV  LUK

Bitte beachten Sie:

Die Abrechnung mit den BG´s, GUV, LUK übernehmen wir. Das BG-Abrechnungsformular bekommen Sie von uns. Den Antrag auf Kostenübernahme durch GUV, LUK und BGW muss vom Betrieb VOR Kursbeginn gestellt und genehmigt werden. Wir bitten um Verständnis, dass wir keine Einzelheiten und spezielle Nachfragen rund um die Abrechnung geben können, bitte setzen Sie sich hierfür mit dem jeweiligen Kostenträger in Verbindung.

per Rechnung (ab einem Rechnungsbetrag von 100€)

Barzahlung am Kurstag

39€/pro Person, ermäßigt für Schüler und Studenten gegen Nachweis 29€

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular an [ausbildung@malteser-goettingen.de](mailto:ausbildung@malteser-goettingen.de)

oder per Fax an 0551-487 137

Wir werden uns umgehend mit Ihnen in Verbindung setzen.

Ihr Malteser-Team

**Allgemeine Geschäftsbedingungen Malteser Ausbildung**

**Geltungsbereich und Gerichtsstand**

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten bundesweit für alle Lehrgangsangebote der Malteser in den Produktgruppen "Erste Hilfe", "Sozialpflegerische Ausbildungen" und "Abenteuer Helfen" (nachfolgend bezeichnet als „Veranstalter“). Der Gerichtsstand für alle Rechtstreitigkeiten aus dem jeweiligen Rechtsverhältnis ist Köln.

**Anmeldung**

Die Anmeldung für Lehrgangsangebote mit einem Umfang von bis zu 16 Unterrichtseinheiten kann persönlich, telefonisch, schriftlich (Post, Fax oder E-Mail) oder über die im Internet zur Verfügung gestellten Anmeldeformulare beim jeweiligen Veranstalter erfolgen. Diese Anmeldung ist verbindlich. Eine Anmeldebestätigung erfolgt nicht zwingend (ausgenommen Gruppenanmeldungen). Die Anmeldung für Lehrgangsangebote mit einem Umfang von mehr als 16 Unterrichtseinheiten kann in Schrift- bzw. Textform (d.h. per Post, Fax, E-Mail oder über die im Internet zur Verfügung gestellten Anmeldeformulare beim jeweiligen Veranstalter) oder in Form einer persönlichen Anmeldung im Rahmen einer Informationsveranstaltung beim jeweiligen Veranstalter erfolgen. Diese Anmeldung ist verbindlich. Die Teilnehmer erhalten bei fristgerechter Anmeldung und so lange Kursplätze frei sind, eine schriftliche Bestätigung an die angegebene Adresse. Sollte für einen Kurs die maximale Teilnehmerzahl erreicht sein, sind die Malteser berechtigt, eine Anmeldung abzulehnen.

Eine Unterrichtseinheit umfasst 45 Minuten.

**Zahlungsbedingungen**

Das Entgelt für den Lehrgang ist nach Aufforderung innerhalb der im Aufforderungsschreiben genannten Frist bzw. nach Aufforderung im Lehrgang an den jeweiligen Veranstalter zu zahlen.

**Stornierung und Kündigung**

Bei Stornierung in Schrift- bzw. Textform (d.h. per Post, Fax oder E-Mail), die den Veranstalter spätestens

* 5 Wochen vor dem „*Lehrgangsbeginn*“ zugeht, entfällt der Teilnehmerbeitrag.
* 4 Wochen vor dem „*Lehrgangsbeginn*“ zugeht, reduziert sich der Teilnehmerbeitrag um 80 %
* 2 Wochen vor dem „*Lehrgangsbeginn*“ zugeht, reduziert sich der Teilnehmerbeitrag um 70 %
* 4 Tage vor dem „*Lehrgangsbeginn*“ zugeht, reduziert sich der Teilnehmerbeitrag um 55 %
* 3 Tage vor dem „*Lehrgangsbeginn*“ zugeht, reduziert sich der Teilnehmerbeitrag um 40 %

Bei noch späterer Absage oder bei Nichterscheinen ohne wirksame Stornierung/Kündigung wird der volle Teilnehmerbeitrag erhoben. Dem Teilnehmer ist der Nachweis gestattet, dass im konkreten Fall der angemessene Betrag wesentlich niedriger ist als der erhobene Betrag. Zusätzlich wird eine Bearbeitungspauschale in Höhe von 10,-- Euro erhoben. Für die Ausfallkosten von Unterkunft/ Verpflegung gelten die Stornierungsbedingungen des Tagungshauses bzw. Hotels.

Bei Lehrgängen, die länger als sechs Monate dauern, haben die Teilnehmer die Möglichkeit, mit einer Frist von sechs Wochen zum Ende der ersten sechs Monate des Lehrgangs ordentlich zu kündigen; im weiteren Verlauf können sie jeweils zum Ende der nächsten drei Monate kündigen. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt davon unberührt.

Im Falle einer zurückgezogenen Förderung (z.B. Bildungsgutschein der Agentur für Arbeit) ist der Teilnehmer nicht verpflichtet, das vereinbarte Entgelt selbst zu zahlen, es sei denn, er hat die Rücknahme der Förderung durch sein Verhalten verschuldet.

**Absagen durch Veranstalter**

Sollte ein Lehrgang aus Gründen, die der Veranstalter zu vertreten hat, nicht zustande kommen, werden bereits gezahlte Seminargebühren in voller Höhe zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, soweit sie nicht auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit des Veranstalters beruhen.

**Änderungsvorbehalt**

Details im Ablauf des Programms/ der Veranstaltung sowie der Einsatz des angekündigten Dozenten können aus wichtigen Gründen unter Wahrung des Gesamtcharakters und des Qualitätsstandards der Veranstaltung geändert werden und berechtigen nicht zum Rücktritt von der verbindlichen Anmeldung.

**Datenschutz**

Im Rahmen der Anmeldung werden personenbezogene Daten (nachfolgend bezeichnet als „Daten“) von den Teilnehmern erhoben und zusammen mit dem Prüfungsergebnis gespeichert.

Diese Daten werden ausschließlich zur Vertragsabwicklung genutzt. Nach vollständiger Abwicklung des Vertrages werden die Daten gelöscht. An die Stelle der Löschung tritt eine Sperrung, soweit der Löschung gesetzliche, satzungsmäßige oder vertragliche Aufbewahrungsfristen entgegenstehen. Nach Ablauf der Fristen werden die Daten jedoch gelöscht.

**Salvatorische Klausel**

Im Falle der Rechtsunwirksamkeit einer Klausel dieser AGB behalten alle übrigen Klauseln ihre Gültigkeit.

**Widerrufsbelehrung für Verbraucher**

|  |
| --- |
| **Widerrufsrecht** Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, zwingend einzutragen: Rechtsträger, Abteilung, Anschrift, E-Mail-Adresse, Faxnummer, Telefonnummer mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden. |
| **Folgen des Widerrufs** Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.  Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistung entspricht. |
| **Muster-Widerrufsformular**  (Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.) - An zwingend einzutragen: Rechtsträger, Abteilung, Anschrift, E-Mail-Adresse, Faxnummer  Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (\*)/ über die Erbringung der folgenden Dienstleistung (\*) -Bestellt am (\*)/erhalten am (\*) -Name des/der Verbraucher(s) -Anschrift des/der Verbraucher(s) - Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier) - Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\*) Unzutreffendes streichen.  **Ende der Widerrufsbelehrung** |